

Checklist 'Duurzaam inkoopproces'

Tags

checklist, maatschappelijk verantwoord inkopen, MVI, MVO, duurzaam inkopen, inkoopproces

Inkoopvoorbereiding			Afgehandeld	
			Ja	Nee
1	onderzoek de inkoop-behoefte en bepaal wat nodig is	<ul style="list-style-type: none"> • breng daadwerkelijke behoefte in kaart • zoek naar mogelijkheden om gebruik te beperken en/of zoek naar alternatieve oplossingen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2	inventariseer samenwerking	<ul style="list-style-type: none"> • werk samen met andere afdelingen/divisies • werk samen met andere organisaties 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3	verken de markt	<ul style="list-style-type: none"> • zoek in de markt naar milieuvriendelijke alternatieven • zoek in de markt naar oplossingen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4	organiseer het inkoop-proces	<ul style="list-style-type: none"> • stimuleer elektronisch inkopen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5	communicatie via aankondiging	<ul style="list-style-type: none"> • kies juiste titel 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Specificeren			Afgehandeld	
			Ja	Nee
6	functioneel specificeren; conceptueel specificeren; detail specificeren	<ul style="list-style-type: none"> • stellen programma van eisen en wensen op • stel selectie- en gunningscriteria vast • verwerk (milieu)criteria (voorbeeld: agentschap.nl) • bepaal de weging van de duurzaamheids-criteria 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
7	keurmerken en certificaten product/ dienst	<ul style="list-style-type: none"> • hanteer keurmerken en certificaten en/of de benchmark • controleer of het certificaat/keurmerk voldoende is ingeburgerd in de markt • vraag naar een milieuzorgsysteem, referenties en een sociale- en milieuparagraaf in het jaarverslag • voeg altijd 'of gelijkwaardig' toe 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
8	geef innovatie een kans	<ul style="list-style-type: none"> • specificeer zoveel mogelijk functioneel om innovatie een kans te geven 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
9	neem inkoopproces onder de loep	<ul style="list-style-type: none"> • stimuleer leveranciers een zo duurzaam mogelijke aanbidding te doen; bijvoorbeeld offertes via mail 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
10	selectiecriteria	<ul style="list-style-type: none"> • pas genoemde eisen en wensen toe op het gebied van duurzaamheid 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
11	gunningscriteria	<ul style="list-style-type: none"> • vertaal duurzame aspecten naar minimale eisen of • vertaal duurzame aspecten naar beoordelings-criteria • gebruik (milieu)criteria 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
12	bepaal de manier van gunning	<ul style="list-style-type: none"> • kies voor de economisch meest voordelige aanbidding 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

Selecteren			Afgehandeld	
			Ja	Nee
13	beoordeling	<ul style="list-style-type: none"> controleer welke leveranciers (het beste) voldoen aan de punten uit de specificatiefase 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Contracteren			Afgehandeld	
			Ja	Nee
14	opstellen concept-overeenkomst	<ul style="list-style-type: none"> benoem duurzame prestatie-indicatoren leg (milieu)afspraken vast ga slim om met de contractduur in verband met nieuwe ontwikkelingen op het gebied van duurzaamheid spreek af welke inbreng van de leverancier wordt verwacht 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bestellen			Afgehandeld	
			Ja	Nee
15	wijze van bestellen	<ul style="list-style-type: none"> zorg dat er meer leveranciers op elektronisch bestelsysteem komen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
16	bestel- en afleverfrequentie	<ul style="list-style-type: none"> spreek met de leverancier af dat hij zoveel mogelijk bestellingen bundelt om de afleverfrequentie omlaag te brengen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
17	verpakking, retour, hergebruik	<ul style="list-style-type: none"> de leverancier dient de verpakkingen retour te nemen verwerking dient op een milieuvriendelijke manier te gebeuren 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
18	wijze van factureren	<ul style="list-style-type: none"> maak samen met de leverancier afspraken over bundeling facturen en het sturen van elektronische facturen 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bewaken en gebruiken			Afgehandeld	
			Ja	Nee
19	neem de gemaakte afspraken serieus en controleer ze	<ul style="list-style-type: none"> controleer of de leverancier de gemaakte afspraken nakomt aan de hand van de prestatie-indicatoren uit waardering naar de leverancier 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
20	zorg dat een duurzame levering ook duurzaam wordt gebruikt	<ul style="list-style-type: none"> licht gebruikers in over de duurzame producten, werken en diensten 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
21	interne communicatie	<ul style="list-style-type: none"> communiceer duurzaamheid intern 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Nazorg en evaluatie			Afgehandeld	
			Ja	Nee
22	beoordelen van het gevolgde traject	<ul style="list-style-type: none"> monitor het duurzame product, werk of dienst deel de ervaringen en leerpunten met collega-inkopers 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
23	leveranciersbeoordeling	<ul style="list-style-type: none"> beoordeel de leveranciers op hun (milieu-) prestaties gebruik de genoemde criteria 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
24	contractevaluatie	<ul style="list-style-type: none"> evalueer regelmatig met de leverancier het contract incl. duurzaamheidsaspecten 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
25	vier het succes!	<ul style="list-style-type: none"> laat zien dat de inzet op het gebied van duurzaam inkopen gewaardeerd wordt en dat duurzaamheid een belangrijke speerpunt voor de organisatie is geworden 	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>