

Activiteitenplan 2025

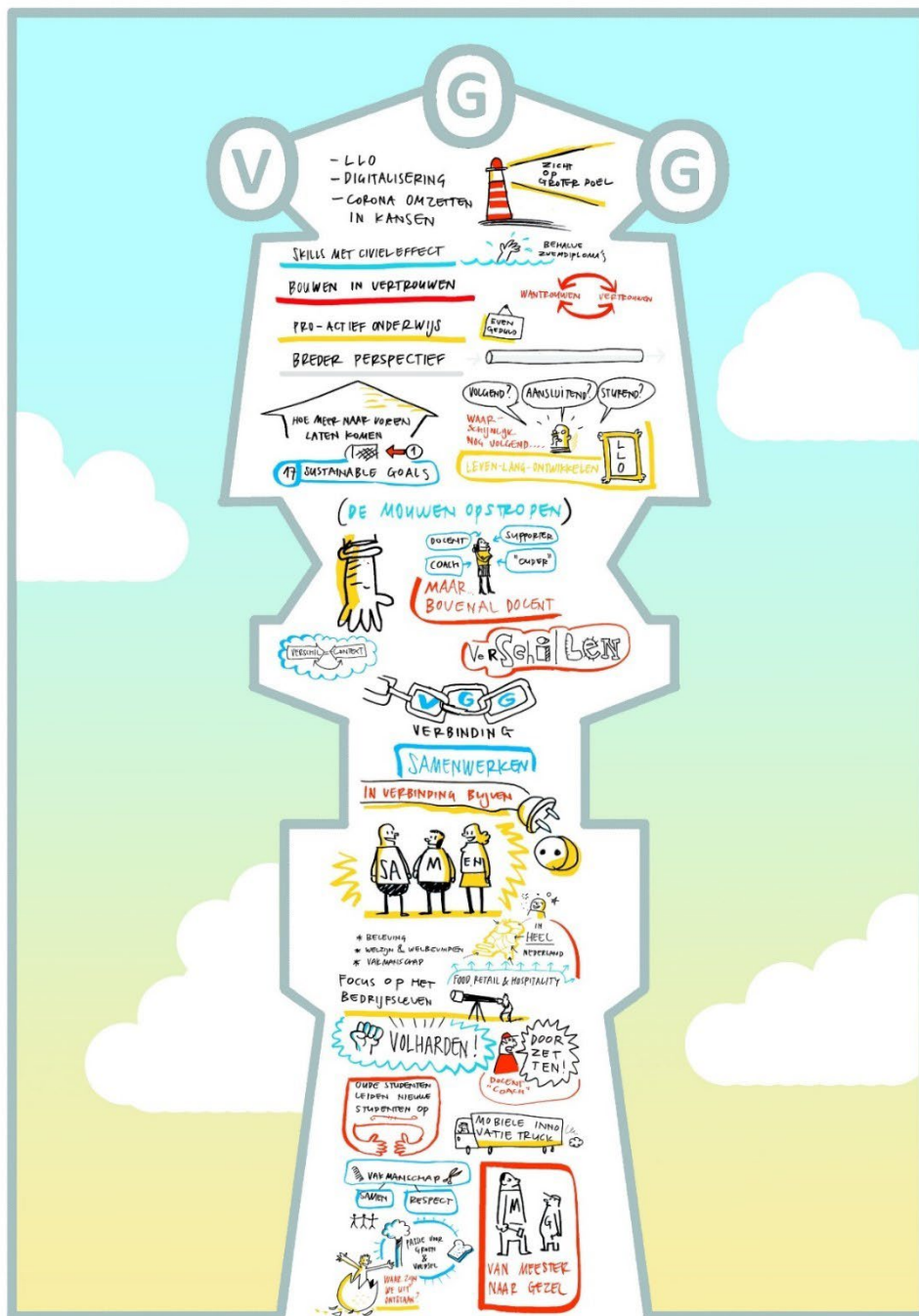
Bedrijfstakgroep Voedsel, Groen en Gastvrijheid

Btg VGG



Auteurs	:	Nina Kuiper Manon Wilbrink-Lommen Wilma van Nijen
MBO Raad	:	Houttuinlaan 6 Postbus 2051 3440 DB Woerden T: 0348 - 75 35 00 E: info@mboraad.nl I: www.mboraad.nl
Woerden	:	november 2024
Versienummer	:	0.2





Wat is een totempaal? "Een totempaal is een houten standbeeld, zoals dat door sommige indianenstammen van de Amerikaanse Noordwestkust werd gemaakt. Een totempaal kan gezien worden als heiligdom. Het woord totempaal is afgeleid van doodem, een Ojibwewoord dat zoveel betekent als 'familie-teken', dieren die hun naam aan een clan gaven. Wikipedia" Onze clan is het mbo onderwijs. Hoe ziet ons familieteken, onze totem, er anno 2021 uit? Deze vraag beantwoorden de leden van de btg VGG in de ALV van 2021. Meer informatie is vinden via de volgende link [Totem btg VGG](#)



Voorwoord

De bedrijfstakgroep Voedsel Groen en Gastvrijheid (btg VGG) stelt elk jaar een activiteitenplan op, waarin haar beleidsvoornemens en activiteiten worden opgenomen. Het voor u liggende activiteitenplan betreft kalenderjaar 2025. Naast het activiteitenplan wordt ook een begroting gemaakt voor 2025. Deze is in een separaat document opgenomen.

In het jaarplan van de MBO Raad staat het thema 'MBO als positieve keuze' centraal. De maatschappelijke waardering voor het mbo blijft groeien. Onder invloed van de arbeidsmarktkrapte en de transitie in de samenleving, is het mbo steeds vaker dé positieve keuze. Dit vraagt om krachtige, wendbare, proactieve opleidingen die maximaal impact willen maken voor de mbo-instellingen, de mbo studenten en het werkveld in Nederland

De btg VGG draagt hier graag aan bij en behartigt de sectorale belangen van de aangesloten onderwijsinstellingen en biedt een platform voor kennisdeling, netwerken en samenwerking met als doel de kwaliteit en de uitvoerbaarheid van het beroepsonderwijs te verhogen. Landelijke thema's als gelijke kansen, onderwijskwaliteit, innovatief onderwijs en een Leven Lang Ontwikkelen spelen een grote rol bij de leden van de onderwijsinstellingen binnen de btg VGG. Naast de landelijke agenda heeft de samenwerking in de regio een nadrukkelijke rol. Deze ontwikkelingen zullen ervoor zorgen dat het jaar 2025 in het teken staat van het uitdiepen van ingezette thema's zoals wendbaar vakmanschap, implementatie van nieuwe dossiers, incorporeren van onderwijsinnovaties en het verstevigen van onze banden met het bedrijfsleven.

Graag wil ik iedereen bedanken die bij de totstandkoming een bijdrage heeft geleverd aan dit activiteitenplan met daarin de PDCA en hoop ik dat op transparante wijze inzichtelijk is gemaakt wat de meerwaarde van elke activiteit is voor het totaal van de leden van de btg Voedsel, Groen en Gastvrijheid.

Cyrille van Bragt,
Voorzitter btg Voedsel, Groen en Gastvrijheid



Inhoudsopgave

1	Algemeen	6
1.1	MBO Raad en btg VGG	6
1.2	Bedrijfstakgroepen en SBB	7
2	Activiteiten 2025	8
Bijlage 1 Samenstelling diverse gremia (op 1 november 2024)		14
Bijlage 2 Organogram / overlegstructuur		17
Bijlage 3 Aangesloten mbo-scholen bij bedrijfstakgroep VGG		18
Bijlage 4 PDCA 2025		19



1 Algemeen

1.1 MBO Raad en btg VGG

De MBO Raad behartigt de belangen van alle mbo-scholen die door de overheid bekostigd onderwijs aanbieden. De bedrijfstakgroepen (btg's) zijn een afdeling binnen de MBO Raad waar soortgelijke mbo-opleidingen (opleidingen die gerelateerd zijn aan dezelfde branches) met elkaar samenwerken.

Er zijn negen bedrijfstakgroepen:

- Entree
- Handel
- ICT & Creatieve Industrie
- Mobiliteit, Transport, Logistiek en Maritiem
- Specialistisch Vakmanschap
- Techniek en Gebouwde Omgeving
- **Voedsel, Groen en Gastvrijheid**
- Zakelijke Dienstverlening en Veiligheid
- Zorg, Welzijn en Sport

De btg's maken het mogelijk voor soortgelijke mbo-opleidingen om krachten te bundelen. Via de btg's hebben scholen in de MBO Raad ook sectorgewijs invloed op de landelijke ontwikkelingen in het mbo-onderwijs. In de bedrijfstakgroepen worden de belangen van soortgelijke opleidingen behartigd, wordt kennis gedeeld en worden gezamenlijke projecten uitgevoerd.

Zo werken scholen samen aan innovatief en toekomstgericht onderwijs dat optimaal aansluit op de arbeidsmarkt en het vervolgonderwijs.

Het College van Bestuur van een school wijst per btg een vertegenwoordiger aan die namens de school zitting neemt in de btg, de 'instellingsvertegenwoordiger'. Elke btg wordt ondersteund door een beleidsadviseur en een office assistent van de MBO Raad.

Alle instellingsvertegenwoordigers samen vormen de leden van de btg. Het besluitvormend gremium is de algemene ledenvergadering van de btg. Een kerngroep (voorzitter, vicevoorzitter, financieel contactpersoon en kerngroep leden) dragen zorg voor de dagelijkse leiding van de btg.

Een bedrijfstakgroep kent een onderstructuur van één of meerdere onderwijsclusters, gegroepeerd rondom een cluster van verwante opleidingen (opleidingscode). Deze richten zich meer op inhoudelijke opleidingsvraagstukken.

Onderwijscluster-commissieleden dragen zorg voor de dagelijkse leiding van een onderwijscluster.

Zie ook: [Huishoudelijk Reglement bedrijfstakgroepen juni 2024.pdf \(mboraad.nl\)](https://mboraad.nl/Huishoudelijk_Reglement_bedrijfstakgroepen_juni_2024.pdf)



1.2 Bedrijfstakgroepen en SBB

De Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven (SBB) kent twee pijlers: Beroepsonderwijs en Bedrijfsleven. De belangrijkste taak van SBB is het optimaliseren van de aansluiting van het beroepsonderwijs op het bedrijfsleven.

SBB kent negen sectorkamers (dezelfde indeling als de bedrijfstakgroepen). Daarin bespreken onderwijs en bedrijfsleven de sectorale (aansluitings-)vraagstukken die te maken hebben met de wettelijke taken van het onderwijs en de arbeidsmarkt; kwalificeren en examineren, beroepspraktijkvorming en doelmatigheid. De leden van de sectorkamers richten één of meer marktsegmenten in rond verwante opleidingsclusters of thema's. Deze marktsegmenten brengen adviezen en standpunten ter besluitvorming in bij de sectorkamer.

Om last-en ruggenspraak te borgen zijn de kerngroepleden van de bedrijfstakgroep vertegenwoordigd in de sectorkamer. De achterban van de sectorkamer namens het onderwijs is de algemene ledenvergadering van de btg.

De marktsegmenten kennen dan weer een afspiegeling in de onderwijsclusters van de btg.

De achterban van een marktsegment namens het onderwijs zijn de onderwijsclusterleden van de btg.

Voor meer informatie:

[Over SBB | SBB \(s-bb.nl\)](https://sbb.nl/over-sbb)

[Overlegtafels | SBB \(s-bb.nl\)](https://sbb.nl/overlegtafels)



2 Activiteiten 2025

Iedere individuele btg draagt via haar activiteitenplan, en de btg's als collectief, bij aan de strategische agenda van de MBO Raad.

In 2025 levert de btg binnen het jaarplan van de MBO Raad bijdragen aan:

A) het [Strategisch Meerjarenperspectief 2022-2030](#) van de MBO Raad (SMJP)



- B) de werkagenda mbo [samenwerken aan talent](#) v.w.b. sectorale aspecten en aspecten die betrekking hebben op Onderwijskwaliteit & Innovatie
- C) het [stagepact](#) en andere zaken betrekking hebbende op goede BPV binnen de sector
- D) kwalificaties opdat die passen binnen een toekomstbestendige kwalificatiestructuur

Ad. A Vanuit het strategisch meerjarenperspectief:

De MBO Raad heeft de meerjarenambities vertaald naar negen concrete doelen en bijbehorende acties voor 2025:

1. Herziening (omvorming) van het onderwijsstelsel in Nederland

- Lobby richting OCW/politiek en het maken van allianties met andere onderwijssectorraden voor toekomstbestendig beroepsonderwijs in de waaier en positionering van het mbo in de media;
- Het tot stand brengen van een landelijke agenda tot verbetering (doorlopende) aansluiting vmbo-mbo-hbo en het doen van voorstellen voor aanpassingen in de WEB, WHO en WVO in opmaat naar integrale Wet op het vervolgonderwijs.
- De toegankelijkheid tot het mbo vergroten: werken aan structurele wijziging in het onderwijssysteem die het belang van het beroepsonderwijs in het algemeen meer zichtbaar maakt (waaier uitwerken) en het vaststellen van een ambitieagenda LOB : informatie over de arbeidsmarkt en oriëntatie op vervolgoopleidingen in het hbo om LOB in de hele beroepskolom te versterken.



- Vsv-aanpak structureel versterken: actieplan voortijdig schoolverlaten (werkagenda mbo) monitoren: de versterking van LOB en de verbetering van de structurele begeleiding van school naar werk.
- De toegankelijkheid tot het mbo verbeteren voor studenten met een extra ondersteuningsbehoefte en het beter positioneren van entree-onderwijs.
- De positie van het VAVO-onderwijs als onderdeel van het aanbod van mbo-scholen in het onderwijsstelsel bestendigen.

2. Verbetering aansluiting onderwijsaanbod-arbeidsmarkt (en omgekeerd: arbeidsmarkt-onderwijsaanbod)

- Voorstellen doen richting OCW op ambities regeerprogram v.w.b. sturing en instandhouding van regionale mbo infrastructuur. Kansrijk Opleiden is bij SBB gestopt. In de geest van de bedoeling van Kansrijk Opleiden werken we met de landelijke partners binnen SBB eraan om met elkaar een regionaal/sectoraal dekkend aanbod van kansrijke opleidingen te realiseren, met publieke bekostiging;
- Voorstel doen om het “BBL-offensief” te kantelen naar een breder palet aan BBL-opleidingen om BBL als succesvolle leerweg meer bekendheid te geven voor doelgroepen LLO en bewaken van evenwichtigheid met BOL- leerweg en ook de BOL te blijven stimuleren voor jongeren.
- Afspraken actieplan stages SBB t.b.v. voldoende en goede stages bij het opleidingsaanbod;
- Uitvoering geven aan afspraken in het Stagepact;
- Het moderniseren van de BTG's en de verbinding vanuit en naar de BTG's gericht op de lobby en beleidsbeïnvloeding te maximaliseren.

3. Leven Lang Ontwikkelen: het mbo biedt als onderdeel van de waaier van vervolgonderwijs voor iedere burger een (scholings)traject op maat die de positie van die burger op de arbeidsmarkt en in de samenleving versterkt.

- Het bepleiten van voorstellen voor financiering voor de invoering van leerrechten;
- Het doen van voorstellen voor concretisering van de wettelijk geborgde vierde publieke opdracht: welke taak, welk aanbod, welke budget, welke spelregels;
- Het doen van voorstellen voor een publiek bekostigde LLO-opdracht voor doelgroepen in het sociaal domein (incl. voldragen onderwijsroute voor inburgeraars);
- Het creëren van een werkbare toepassing van de beleidsregel “investeren van publieke middelen in private activiteiten” zodat scholen aan de wettelijke opdracht verweven activiteiten kunnen uitvoeren zonder hinder van stringente en/of onrealistische voorwaarden;
- Het faciliteren van het gesprek in de vereniging om te komen tot een besluit over samenwerken of concurreren als mbo-scholen op het gebied van LLO;
- Het stimuleren van mbo-scholen om LLO-aanbod tot stand te brengen dat optimaal aansluit bij de vraag op de arbeidsmarkt: via het kennispunt LLO, de LLO-Katalysator en Btg's en hierover de kennis te delen via lerende netwerken;
- Het, samen met hoger onderwijs, werken aan een succesvolle uitwerking van de NGF LLO-Katalysator;
- Het werken aan de verdere doorontwikkeling van microcredentials om de flexibilisering van het beroepsonderwijs mogelijk te maken.



4. Het borgen dat er in elke regio een toegankelijk en dekkend aanbod is van initiële mbo-opleidingen

- Het treffen van voorbereidingen voor aanpassingen in bekostigingssystematiek van het mbo vanaf 2028 (aansluiting bij regio, samenwerking, gebruik van infrastructuur voor andere maatschappelijke taken zoals inburgering en LLO, en inhoudelijke prioriteiten) en hierover de contacten onderhouden met OCW;
- Het werken aan een blauwdruk voor toekomstige verantwoording van (aanvullende) financiering en subsidieregelingen;
- Het herijken van de omvang en positionering van het takenpakket rondom samenwerking op het gebied van bedrijfsvoeringsaspecten;
- Het in kaart brengen van, en prioriteiten aanbrengen in (wettelijke) belemmeringen voor samenwerking e.d. en het doen van verbetervoorstellen.

5. Positioneren/bekrachtigen van de algemene maatschappelijke waardering voor het mbo.

- Het door ontwikkelen van “Dit is mbo” en verkennen van combinatie met de Week van het vakmanschap
- Het maken van een gerichte planmatige aanpak van stakeholdersmanagement
- Het maken en realiseren van een Public Affairs-plan

6. Toekomstbestendig werkgeverschap

- Het afsluiten van een cao mbo die het mogelijk maakt dat mbo-scholen een aantrekkelijke en wendbare werkgever zijn. Daartoe verstaan wij aantrekkelijke en passende arbeidsvoorwaarden met flexibiliteit en maatwerk voor alle werknemers. Gebaseerd op wensen en behoeften van zowel werknemers als werkgevers;
- Het herijken van de visie op lerarenbeleid. Dat wil zeggen het formuleren van beleid met betrekking tot het werven, opleiden, begeleiden en professionaliseren van onderwijspersoneel, en streven naar meer bekendheid en begrip hiervoor. Dit om het unieke karakter van de mbo-systematiek, waaronder het stelsel van benoembaarheid in het mbo, te behouden en ervoor te zorgen dat het mbo ook in de toekomst kan rekenen op voldoende en gekwalificeerd onderwijspersoneel;
- Het begeleiden van mbo-scholen in de veranderende rol van de docent door afspraken te maken over gewenste vaardigheden rondom ict-bekwaamheid op het niveau van startbekwaam, vakbekwaam en specialist.

7. Kwalitatief hoogwaardig beroepsonderwijs

- Het vanuit de mbo-scholen begeleiden van de monitoring en ontwikkelingen van de afspraken uit de Werkagenda mbo;
- Het passend invoeren van het wetsvoorstel verbetering aansluiting beroepsonderwijs-arbeidsmarkt;
- Het organiseren van besluitvorming rondom het Referentiewaardenmodel
- Het komen tot een nieuw Inspectie-onderzoekskader met een goede aansluiting van het referentiewaardenmodel.
- Het bepleiten van wetsvoorstellen gericht op het moderniseren van regels voor onderwijstijd en keuzedelen in de WEB.
- Het doen van concrete voorstellen voor de toetsing van generieke vakken. Ruimte voor vrijstelling van beroepsgerichte kwalificatie-eisen ook van toepassing bepleiten op generieke kwalificatie-eisen.



- Inzet op landelijk programma Npuls om flexibel onderwijs binnen het mbo, hbo en wo vorm te geven

8. Innovatie en onderzoek

- Uitvoeren van een meerjarig vastgestelde digitaliseringagenda
- Het vaststellen en uitvoeren van een propositie rond innovatie en onderzoek
- Het vorm en inhoud geven aan de positie mbo in Kenniscoalitie en mogelijk maken dat mbo kan participeren in onderzoeksprogramma's.
- Het bepleiten van additionele financiering van voor innovatie & onderzoek in mbo, ook voor de doorontwikkeling van practoraten in het mbo.

9. Samen met leden ontstaat een gedragen visie op de maatschappelijke opdracht van het mbo, het bestuurlijk handelen en de inrichting van de vereniging.

- Uitvoering geven aan de besluitvorming in november 2024. Dit betreft ook specifiek een aantal uitwerkingen van Marsroute 1: Sociaal Domein, LLO, BTG en Digitale Transformatie.
- Daarop anticiperend (en onder dat voorbehoud) kan aan de volgende acties worden gedacht:
 - Systematisch toepassen van de methode om te bepalen of een thema aan de MBO Raad is, en zo ja, welke kerntaken ingezet worden en de meest geëigende wijze van samenwerken te bepalen
 - Het systematisch toepassen van de 4 fases in besluitvorming (agendavorming- beeldvorming – opinievorming – besluitvorming).
 - Het vormgeven aan de aanbevelingen uit marsroute 2 m.b.t. de rol van het bestuur en de leden, de wijze van besluitvorming etc.

Ad. B De werkagenda mbo samenwerken aan talent v.w.b. sectorale aspecten en aspecten die betrekking hebben op Onderwijskwaliteit & Innovatie.

Vertegenwoordigers van studenten, docenten, mbo-scholen, gemeenten en het ministerie van OCW spreken in de Werkagenda mbo met elkaar af het mbo te versterken om klaar te zijn voor de uitdagingen van deze tijd. Dit doen zij in twaalf doelstellingen, verdeeld over drie prioriteiten:

Prioriteit 1: Gelijke kansen

- 1.1 We dragen bij aan het gelijkwaardig behandelen van alle studenten in Nederland.
- 1.2 We zorgen ervoor dat het goed gaat met studenten en dat ze zich veilig voelen op school en tijdens hun stage. We maken het voor studenten die extra hulp nodig hebben makkelijker om naar het mbo te gaan en doen ons best om het mbo voor iedereen toegankelijk te maken.
- 1.3 We willen dat minder jongeren voortijdig stoppen met school. Daarom geven we extra hulp aan studenten, in het onderwijs en bij de overstap naar werk of een vervolgstudie.
- 1.4 We willen het beroepsonderwijs beter maken door het makkelijker te maken om door te stromen van vmbo naar mbo, en voor wie dat wil van mbo naar hbo. We willen dat het volgen van beroepsonderwijs gezien wordt als een positieve keuze.
- 1.5 Het mbo draagt bij aan het verminderen van laaggeletterdheid door te investeren in scholingsprogramma's voor laaggeletterden.



Prioriteit 2: Onderwijs sluit aan op de arbeidsmarkt

2.1 Meer studenten kiezen een opleiding die past bij hun interesses en talenten en die kan leiden naar een baan met zekerheid voor de toekomst.

2.2 We bannen stagediscriminatie uit en zorgen dat studenten een passende vergoeding krijgen. Studenten in het mbo krijgen een goede stageplek of leerbaan die aansluit bij de opleiding en de ambities van de student.

2.3 Het mbo draagt bij aan het omscholen en bijscholen van werkenden en werkzoekenden, vooral in sectoren waar veel mensen nodig zijn. Werkgevers en mbo-scholen maken hier afspraken over en de overheid stelt subsidies beschikbaar.

Prioriteit 3: Onderwijs voor de toekomst.

3.1 We verbeteren de beheersing van Nederlands en rekenen onder mbo-studenten.

3.2 We verbeteren de kwaliteit van het burgerschapsonderwijs.

3.3 We zorgen ervoor dat werken in het mbo aantrekkelijk is. We hebben aandacht voor werkdruk en zorgen ervoor dat onderwijspersoneel kan groeien in het werk.

3.4 Het mbo wordt op het gebied van onderzoek en innovatie een volwaardige partner in onderzoeks- en kennisnetwerken

Ad. C Het stagepact en andere zaken betrekking hebbende op goede BPV binnen de sector

Het stagepact is een samenwerking tussen vertegenwoordigers van studenten, mbo-scholen, docenten, werkgevers, gemeenten en de ministeries van OCW en SZW.

1. Verbeteren van stagebegeleiding

Het aantal studenten dat tevreden is over de begeleiding van de school en het leerbedrijf moet omhoog. Het is daarom belangrijk dat de school en het leerbedrijf de studenten goed begeleiden tijdens de stage. Scholen professionaliseren hun stagebeleid en bieden passende begeleiding aan studenten met extra behoeften. Leerbedrijven werken aan het verbeteren van de begeleiding van studenten. Om de student optimaal te begeleiden is goed contact nodig tussen het leerbedrijf, de begeleider vanuit de school en de student. Er moeten tijdens de stage minstens drie contactmomenten zijn tussen school, student en leerbedrijf, waarvan één fysiek op locatie van het leerbedrijf. Het persoonlijke contact zorgt ervoor dat studenten hun begeleiding beter waarderen en dat werkgevers een duidelijk contactpunt hebben op school.

2. Uitbannen van stagediscriminatie

Voor het voorkomen en tegengaan van stagediscriminatie worden afspraken gemaakt in het stagepact. De afspraken zijn onderverdeeld in drie delen:

Sociale normstelling: Discriminatie is verboden. Leerbedrijven moeten zorgen voor een sociaal veilige leeromgeving en gelijke kansen op stages. Het wetsvoorstel 'Toezicht gelijke kansen bij werving en selectie' van het ministerie van SZW en strengere regels voor het erkennen van leerbedrijven helpen daarbij. Alle ondertekenaars gaan actief stagediscriminatie tegen.

Stagediscriminatie voorkomen en tegengaan: Iedere student heeft recht op een veilige eerste kennismaking met de arbeidsmarkt. Door te beginnen met stagematching kunnen eerstejaarsstudenten worden gekoppeld aan stagebedrijven op basis



van leerwensen en competenties, in plaats van persoonlijke kenmerken van de student. Scholen zorgen ervoor dat stagebegeleiders stagediscriminatie kunnen herkennen, voorkomen en aanpakken. Iedere school zorgt voor een laagdrempelig meldpunt waar studenten stagediscriminatie kunnen melden en ondersteuning en nazorg kunnen krijgen. Scholen informeren studenten over stagediscriminatie, hoe ze het kunnen melden en wat er met hun melding gebeurt. De Samenwerkingsorganisatie Beroepsonderwijs Bedrijfsleven (SBB) helpt bedrijven discriminatie te voorkomen en spreekt leerbedrijven aan bij signalen van discriminatie. Aanpakken van discriminatie: Het is belangrijk dat meldingen van discriminatie worden opgevolgd. Studenten kunnen stagediscriminatie melden op school, de school zorgt dat de meldingen worden opgevolgd. Meldingen en signalen worden geregistreerd en doorgegeven aan SBB. Als het nodig is kan SBB onderzoek doen en de erkenning van het leerbedrijf intrekken.

3. Realiseren van voldoende stageplaatsen

Om elke student een goede stageplaats of leerbaan te bieden moet het tekort aan stageplaatsen worden verkleind. Werkgevers en SBB werken samen om dit te bereiken en delen goede voorbeelden. SBB brengt vraag en aanbod in beeld. Het ministerie van OCW ondersteunt bedrijven bij het begeleiden van studenten in leerbanen met de subsidieregeling praktijkleren.

4. Bieden van een passende vergoeding

Alle studenten moeten van het leerbedrijf een passende vergoeding krijgen voor hun stage. Een leerbedrijf moet ten minste de kosten vergoeden die een student moet maken om stage te kunnen lopen, inclusief reiskosten en de VOG. In elke cao moeten afspraken worden gemaakt over een passende stagevergoeding. Studenten met een leerbaan moeten naast een onkostenvergoeding ook een arbeidscontract en loon ontvangen

Ad D) Kwalificaties opdat die passen binnen een toekomstbestendige kwalificatiestructuur

Dit onderwerp komt vooral bij de marktsegmenten en de sectorkamer tot uiting. De kerngroep ziet er vooral op toe dat dossiers niet alleen technisch onderhouden worden maar ook blijven zorgen voor een actuele aansluiting op de arbeidsmarkt.

De minister van OCW heeft aan SBB drie wettelijke (uitvoerings)taken toebedeeld: 1. Het ontwikkelen en onderhouden van de kwalificatiestructuur, 2. het erkennen van leerbedrijven en hun kwaliteit bevorderen en 3. het verschaffen van arbeidsmarkt en doelmatigheidsinformatie. De bedrijfstakgroepen binnen de MBO Raad zijn nadrukkelijk gelieerd aan de sectorkamers van SBB. De bedrijfstakgroepen van de MBO Raad hebben de nadrukkelijke taak om de sectorale belangenbehartiging en ruggespraak namens het onderwijs te borgen.



Bijlage 1 Samenstelling diverse gremia (op 1 november 2024)

Kerngroep Btg VGG

Naam	Mbo-school	rol in de kerngroep
Jan van Alphen	SG de Rooi Pannen	sectorkamer lid financieel contactpersoon
Cyrille van Bragt	Yuverta	Voorzitter kg Sectorkamer lid
Roeland Buijsse	SVO vakopleiding food	lid
Rick van Dam	Lentiz	sectorkamer lid
Pauline van der Laan	mboRijnland	vz oc Uiterlijke Verzorging
Jan Lokker	Zadkine	sectorkamer lid
Mayke van der Sluis-Rensen	Aeres MBO	vz oc Groen en Voeding
<i>vacature</i>		vz oc Gastvrijheid
<i>vacature</i>		sectorkamer lid

Clustercommissieleden onderwijscluster Gastvrijheid

Naam	Mbo-school	rol in de clustercommissie
Ben Baar	Landstede	duovoorzitter WDTR
Gerda Dekker	Noorderpoort	duovoorzitter WDH
John Flierman	ROC van Amsterdam	voorzitter WDFD
Arno Goedhart	Summa College	duovoorzitter WDTR
Marc Schoorel	mboRijnland	voorzitter WDV, vz marktsegment Winkelambacht
<i>Vacature</i>		duovoorzitter WDH
<i>vacature</i>		lid marktsegment Gastvrijheid

Clustercommissieleden onderwijscluster Groen en voeding

Naam	Mbo-school	rol in de clustercommissie
Mayke van der Sluis-Rensen	Aeres MBO	voorzitter
Giel Hanraets	SVO vakopleiding food	lid



Clustercommissieleden onderwijscluster Uiterlijke Verzorging

Naam	Mbo-school	rol in de clustercommissie
Nicole Carbijn	ROC van Amsterdam	Lid, lid marktsegment UV (btg ZWS)
Rianne Donkers	Rijn IJssel	Lid, lid marktsegment UV (btg ZWS)
Pauline van der Laan	mboRijnland	voorzitter
Anja van Rijn-Delnoy	ROC Mondriaan	lid
Erik van Schaijk	Summa College	Lid, lid marktsegment Winkelambacht (btg VGG)
Angelique Stubbe	ROC Nijmegen	lid

Sectorkamer SBB: onderwijsleden VGG

Naam	Mbo-school	rol in de sectorkamer
Jan van Alphen	SG de Rooi Pannen	voorzitter
Cyrille van Bragt	Yuverta	lid
Rick van Dam	Lentiz	lid
Jan Lokker	Zadkine	lid
<i>Vacature</i>		lid

Marktsegment Gastvrijheid SBB: onderwijsleden

Naam	Mbo-school	rol in het marktsegment
Johan Hoens	SG De Rooi Pannen	lid
Perry van Milt	Zadkine	lid
Marijn Mooij	Deltion College	vicevoorzitter
Suzanne Staal	ROC Midden Nederland	lid
José Wopereis	Graafschap College	lid

Marktsegment Groen SBB: onderwijsleden

Naam	Mbo-school	rol in het marktsegment
Marcel Counotte	Landstede	lid
Anne Dijk / Arjen Jaarsma	Aeres MBO	lid
Maurice Koster	Yuverta	lid
Arnoud van de Vijver	Lentiz	lid



Marktsegment Voeding SBB: onderwijsleden

Naam	Mbo-school	rol in het marktsegment
Bart van Erp	Yuverta	lid
Nicole Goes	Lentiz	lid
Petra Goverts	SVO vakopleiding food	lid
Wijnand Verschuur	Aeres	lid

Marktsegment Winkelambacht SBB: onderwijsleden

Naam	Mbo-school	rol in het marktsegment
Martijn Abers	Kappersakademie	lid
Arjan den Otter	SVO vakopleiding food	lid
Erik van Schaijk	Summa College	lid
Marc Schoorel	mboRijnland	voorzitter



Bijlage 2 Organogram / overlegstructuur



Bijlage 3 Aangesloten mbo-scholen bij bedrijfstakgroep VGG

	School	Onderwijscluster Gastvrijheid	Onderwijscluster Uiterlijke verzorging	Onderwijscluster Groen en Voeding
1	Aeres MBO			
2	Albeda			
3	Alfa-college			
4	Aventus			
5	Curio			
6	Da Vinci College			
7	Deltion College			
8	DC Terra (fusie Drenthe College en Terra mbo)			
9	Firda			
10	Gilde Opleidingen			
11	Graafschap College			
12	Koning Willem I College			
13	Landstede			
14	Lentiz onderwijsgroep			
15	MBO Amersfoort			
16	MBO Utrecht			
17	mboRijnland			
18	Noorderpoort			
19	Rijn IJssel			
20	ROC A12			
21	ROC Midden Nederland			
22	ROC Mondriaan			
23	ROC Nova College			
24	ROC Nijmegen			
25	ROC Rivier			
26	ROC Top			
27	ROC van Amsterdam en Flevoland			
28	ROC van Twente			
29	Scalda			
30	SG De Rooi Pannen			
31	Summa College			
32	SVO vakopleiding Food			
33	Talland College (fusie Horizon- en Regio College)			
34	Ter AA			
35	Vista college			
36	Vonk			
37	Yonder (v/h Onderwijsgroep Tilburg)			
38	Yuverta			
39	Zadkine			
40	Zone.college			

Bijlage 4 PDCA 2025

De btg plant en monitort haar activiteiten jaarlijks volgens de PDCA (Plan Do Check Act) methode waarbij onderstaand overzicht de planning voor het komende jaar weergeeft.

btg VGG - ALV en Kerngroep

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens kerngroep	Toelichting	kleur code
Belangenbehartiging						
	SBB					
	Sectorkamervergaderingen VGG (incl. vooroverleg)	4 x p.j.		Onderwijsleden sectorkamer		
	Agendacommissie SK VGG	4 x p. j.		Voorzitter/beleidsadv.		
	MBO Raad					
	Kerngroep overleg	4 x p. j.		Voorzitter		
Kennisdeling						
	Themabijeenkomst voor instellings-vertegenwoordigers btg VGG (incl. ALV)	1-2 x p.j.	voor instellingsvertegenwoordigers en waarnemers om overkoepelende thema's te behandelen	Voorzitter, lid, beleidsadviseur		
	Nieuwsbrief VGG	10 x p.j.		Beleidsondersteuning		
Projecten						
	Website btgvgg.nl	2 x p.j.	Onderhoud	Beleidsadviseur		
	VGG brede conferentie	1 x p.j./ 2 jaar		Leden KG vormen voorbereidingsgroep + beleidsadviseur + scholen		

PDCA 2025: btg VGG – onderwijscluster Gastvrijheid

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens / onderstructuur	Toelichting	kleur code
Belangenbehartiging						
G1	SBB: Marktsegment Gastvrijheid	4 x p.j.	4 reguliere bijeenkomsten georganiseerd door SBB.	Onderwijsleden marktsegment		
G2	Branche overleg Horeca	Frequent, wanneer noodzakelijk	Overleg met KHN, Bonden, SVH over gemeenschappelijke thema's (arbeidsmarkt, imago, kwaliteit leerbedrijven, onderwijs en examinering, LLO, toekomst branche) Valt onder Hospitality Pact	Voorzitter Horeca, beleidsondersteuning		
G3	Toerisme en recreatie	Frequent, wanneer noodzakelijk	Overleg met Reiswerk / HISWA-RECRON / KIKK-recreatie over gemeenschappelijke thema's (arbeidsmarkt, imago, kwaliteit leerbedrijven, onderwijs en examinering, LLO, toekomst branche) o.a. <i>Ruim Baan voor Recreatie</i> Valt onder Hospitality Pact	Voorzitter T&R, beleidsondersteuning		
G4	Branche overleg bakkerij	Frequent, wanneer noodzakelijk	Overleg met NBOV over gemeenschappelijke thema's (arbeidsmarkt, imago, kwaliteit leerbedrijven, onderwijs en examinering, herziening dossiers)	Voorzitter bakkers, beleidsondersteuning		

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens / onderstructuur	Toelichting	kleur code
G5	Branchecontacten facilitair		Contactpersonen van clustercommissie / onderwijscluster FD zijn lid van de onderwijscommissie van FMN Contact met OBS verstevigen en regionale samenwerkingsverbanden initiëren Valt onder Hospitality Pact			
Kennisdeling						
G6	Clustercommissie Gastvrijheid	4 x p.j.	Visie, standpunt, branche-overstijgend overleg Gastvrijheid. Agenda-overleg voor clusterbijeenkomsten.	Voorzitters werkgroepen directeuren, beleidsondersteuning	Daarnaast 1 x 24-uurs	
G7	Onderwijscluster Gastvrijheid	4 x p.j.	Gezamenlijk overleg directeuren Horeca, Toerisme en Recreatie, Facilitair, Bakkerij opleidingen.	Clustercommissie, beleidsondersteuning		
G8	Onderwijswerkgroepen Gastvrijheid	Horeca 3xp.j. Bakkers 3xp.j. Toerisme - recreatie 3xp.j. FD 3xp.j.	Overleg docenten/bpv/teamleiders van de opleidingen Horeca, Toerisme & Recreatie, Bakkerij en FD opleidingen.	Agendacommissies, beleidsondersteuning		
G9	Netwerk Dossier Dienstverlening	3-4 x p.j.	Kennisdelingsbijeenkomsten voor docenten en teamleiders niveau 2 Dienstverlening (HZW, FD, S&R). i.s.m. btg ZWS	Btg ZWS is de "penvoerder". i.s.m. btg ZWS, beleidsadviseur VGG, contactpersonen FD		
Projecten						
G 10	Conferentie Gastvrijheid		Jaarlijkse conferentie, 5 en 6 februari in Sint-Michielsgestel	Clustercommissie, beleidsondersteuning en werkgroep		

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens / onderstructuur	Toelichting	kleur code
G 11	Landelijke bijeenkomst facilitaire dienstverlening	1x p.j.	Conferentie FD Locatie in 2025	Lid clustercommissie, leden beleidsadviseur		
G 12	Roadmap hospitality		Hospitality Pact • Kennisdeling en ontwikkeling • Positionering en profilering • Strategische allianties • LLO Duurzaamheid • Club van positieve duurzaamheidsdenkers Dossier • Hospitalitydossier(-s) ontwikkelen LOB	Clustercommissie, beleidsadviseur, Leden, projectleider(s)		
G 13	Herzien en implementeren diverse dossiers op onderhoudsagenda	doorlopend	Volg onderhoudsagenda SBB + procedure SBB			
G 14	Ontwikkelen servicedocumenten	Sept- dec	Het ontwikkelen van servicedocumenten bij herziene dossiers • Hospitality dossiers 15 uitstroomrichtingen Facilitaire dienstverlening • Worden mogelijk twee uitstroomrichtingen Schoonmaken en glazenwasserij • Brood & banket	Voorzitter OC + Inhoudsdeskundigen en beleidsadviseur		
G 15	Implementatiebijeenkomsten nieuwe/herziene dossiers	Sept -dec	Per dossier 1x			

PDCA 2025: btg VGG – onderwijscluster Uiterlijke verzorging

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens onderstructuur	Toelichting	Kleur-code
Belangenbehartiging						
UV1	Marktsegment Winkelambacht (sectorkamer VGG) - HV	4 x p.j.	4 reguliere bijeenkomsten georganiseerd door SBB.	Onderwijsleden marktsegment		
UV2	Marktsegment Uiterlijke Verzorging (sectorkamer ZWS) - SV	4 x p.j.	4 reguliere bijeenkomsten georganiseerd door SBB.	Onderwijsleden marktsegment		
UV3	Overleg ANKO, ANBOS, ProVoet en MBO Raad	Op verzoek	Overleg met brancheorganisaties via lid clustercommissie. Op initiatief van brancheorganisatie kan contact worden gelegd met de MBO Raad. Bijv. voor delen van informatie (via nieuwsbrief) en bespreken van thema's als bpv en arbeidsmarktvraagstukken.	Clustercommissie, beleidsadviseur		
Kennisdeling						
UV4	Clustercommissie UV	4 x p.j.	Visie, standpunt, branche-overstijgend overleg UV. Agenda-overleg voor onderwijs- cluster UV bijeenkomsten.	Voorzitter OC, beleidsadviseur		
UV5	Onderwijscluster UV	4 x p.j.	Het onderwijscluster dient voor belangenbehartiging, kennisdeling en projecten realiseren. Thema tafels en flexibiliteit in thema's. Aandacht voor LLO, modularisering/ flexibilisering, Stagepact en hospitality.	Clustercommissie		

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens onderstructuur	Toelichting	Kleur -code
Projecten en thema's						
UV6	UV-tweedaagse		Do 3 en vr 4 april '25 bij Aventus Apeldoorn en Deventer.	Clustercommissie en Werkgroep		
UV7	Deltaplan Medisch Pedicure	Ongeveer 4x per jaar	Overlegvorm waarin wordt samengewerkt aan het verhogen van het aantal roc's dat de opleiding aanbiedt (vanuit zorg c.q. uv) voor het vergroten van instroom.	Lid clustercommissie		
UV8	Herzien en implementeren dossier(s) op onderhoudsagenda		Volg onderhoudsagenda SBB + procedure SBB 24-25 dossier Haarverzorging			
UV9	Ontwikkelen servicedocumenten		Het ontwikkelen van servicedocumenten bij herziene dossiers • Haarverzorging			
UV10	Implementatiebijeenkomsten nieuwe/herziene dossiers		Per dossier organiseren van (online) bijeenkomst • Dossier haarverzorging; vorm en inhoud n.t.b.			

PDCA 2025: btg VGG – onderwijscluster Groen en Voeding

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens kerngroep/onderstructuur	Toelichting	kleur code
Belangenbehartiging						
GV1	Marktsegment Groen	4 x p. j.	4 reguliere bijeenkomsten georganiseerd door SBB. Overleg en afstemming rond kwalificeren, examineren en bpv	Onderwijsleden marktsegment		
GV2	Marktsegment Voeding	4 x p. j.	4 reguliere bijeenkomsten georganiseerd door SBB. Overleg en afstemming rond kwalificeren, examineren en bpv	Onderwijsleden marktsegment		
Kennisdeling						
GV3	Clustercommissie Groen en Voeding	4 x p.j.		Voorzitter, beleidsadviseur		
GV4	Onderwijscluster Groen en Voeding	4 x p.j.		Voorzitter, beleidsadviseur		
GV5	Netwerk Groen en Voeding	4 x p.j.		Voorzitter, beleidsadviseur		
GV6	Vakwedstrijden Groen en Voeding	3 x p.j.	Verder professionaliseren van de ondersteuning en coaching.	Voorzitter Vakwedstrijden, beleidsadviseur		

Nr.	Projectnaam	Planning	Activiteit	Wie namens kerngroep/ onderstructuur	Toelichting	kleur code
GV7	Trends en ontwikkelingen	2 x p.j.	Trends en ontwikkelingen actief bespreken met de achterban op agenda OC Groen en Voeding	Voorzitter OC + onderwijsleden MS Groen en Voeding		
Projecten						
GV8	Strategische thema's	Frequent	Aan de hand van strategische thema's kennisdelings en werkbijeenkomsten. Al activiteiten opstarten voor conferentie 2026	Voorzitter OC + beleidsadviseur		
GV9	Ontwikkelen servicedocumenten	Sept- dec	Het ontwikkelen van servicedocumenten bij de herziene dossiers • Groene ruimte • Vers • Adviseur en Onderzoek leefomgeving	Voorzitter OC + Inhoudsdeskundigen en beleids-adviseur		
GV10	Implementatiebijeenkomsten nieuwe/herziene dossiers	Sept -dec	Per dossier 1 bijeenkomst + opstellen van Q&A			