

Bedrijfstakgroep



Voedsel, Groen en Gastvrijheid



**Jaarverslag 2019**  
**Bedrijfstakgroep Voedsel, Groen en Gastvrijheid**

**Btg VGG**



Auteur(s)		Manon Wilbrink-Lommen Rico Vervoorn
MBO Raad		Houttuinlaan 6 Postbus 2051 3440 DB Woerden T: 0348 - 75 35 00 E: <a href="mailto:info@mboraad.nl">info@mboraad.nl</a> I: <a href="http://www.mboraad.nl">www.mboraad.nl</a>
Woerden		20 april 2020
Versienummer		1.0



## Voorwoord

In het achterliggende jaar (2019) heeft de bedrijfstakgroep Voedsel, Groen en Gastvrijheid (btg VGG) een belangrijke bijdrage geleverd aan een aantal landelijke ontwikkelingen bij de aoc's en de roc's. Enkele van deze landelijke ontwikkelingen worden hieronder genoemd:

- De aoc's zijn toegevoegd aan de MBO Raad na het opheffen van de AOC Raad.
- In gezamenlijkheid met SBB is er een toekomstverkenning gestart van de Hospitality sector en de daarbij behorende opleidingen.
- De scholen met Uiterlijke Verzorging en Travel Leisure en Hospitality hebben beide een strategische toekomstverkenning gedaan en koers bepaald voor de komende jaren.
- Er zijn nieuwe dossiers ontwikkeld en dossiers herzien.
- In het kader van macrodoelmatigheid is er een landelijke dialoog ontstaan tussen de aoc's en het bedrijfsleven. Deze dialoog heeft bijgedragen aan een sterkere onderlinge verbinding.

We zouden de vele initiatieven van de afzonderlijke werkgroepen echter tekortdoen als we menen in het voorwoord volledig te zijn, gezien het grote aantal activiteiten.

De leden van de btg VGG hebben in 2019 wederom een enorme prestatie geleverd om naast de reguliere taken op hun eigen school, zich ook in te zetten voor het zichtbaar maken van, en het leveren van een bijdrage aan het beroepsonderwijs in onze sectoren.

Ik nodig de lezer dan ook graag uit om middels dit jaarverslag kennis te nemen van de uitgevoerde activiteiten van de btg VGG.

Ricardo Winter  
*Voorzitter btg VGG*  
April 2020

## Inhoudsopgave

1	Algemeen	5
1.1	MBO Raad en btg VGG	5
1.2	Doelen en taken bedrijfstakgroepen	5
1.3	SBB en bedrijfstakgroepen	6
2	Activiteiten btg VGG 2019	7
Bijlagen		
Bijlage 1	Vergaderstructuur	15
Bijlage 2	Samenstelling diverse gremia (Btg en SBB)	16
Bijlage 3	Aangesloten mbo-scholen bij bedrijfstakgroep VGG	20

# 1 Algemeen

## 1.1 MBO Raad en btg VGG

De bedrijfstakgroep Voedsel, Groen en Gastvrijheid is één van de negen bedrijfstakgroepen van de MBO Raad, de brancheorganisatie voor mbo-scholen. Het college van bestuur van iedere mbo-school benoemt per sector/btg een instellingsvertegenwoordiger, mits de schoolopleidingen in deze sector of dit opleidingscluster aanbiedt. De instellingsvertegenwoordiger is lid van de btg. Hij/zij heeft mandaat om namens zijn/haar mbo-school voor de betreffende sector onderwerpen in te brengen dan wel in te stemmen met sectorale vraagstukken en voorstellen. Een bedrijfstakgroep kent een onderstructuur van één of meer onderwijsclusters c.q. vakgroepen, gegroepeerd rondom een cluster van verwante opleidingen (crebo's).

De kerngroep van de btg heeft het mandaat (van/via de btg-leden) om binnen de landelijk vastgestelde uitgangspunten van de MBO Raad sectorale afspraken vast te leggen en besluiten te nemen. Last en ruggenspraak met de btg-leden is daarbij essentieel.

Meer informatie over de btg vindt u via de website ([link naar de btg pagina](#)) van de MBO Raad.

### **Verwijzing:**

De jaarlijkse kaderbrief van de MBO Raad geeft kaders en nader inzicht in tijdpaden die van belang zijn bij het hanteren van dit activiteitenplan.

Daarnaast biedt de [handreiking voor onderwijsleden sectorkamers en \(kerngroep\)leden \(2015\)](#) en het Huishoudelijk reglement (9-4-2015) de nodige handvatten, uitwerkingen en bijlagen.

## 1.2 Doelen en taken bedrijfstakgroepen

De btg ontwikkelt beleid gericht op het landelijke sectorale onderwijsveld. Het hoofddoel is een optimale aansluiting van het onderwijs op het afnemende, sectorale werkveld en (vmbo- en hbo-) onderwijs. Hierbij horen de volgende doelen en taken:

- **Belangenbehartiging middels het maken van in- en extern bindende afspraken**
  - Zorgen voor positionering en standpuntbepaling van het sectorale onderwijs in het krachtenveld met sociale partners, vak-ministeries, et cetera;
  - Last en ruggenspraak verzorgen voor de vertegenwoordigers in SBB (Samenwerking Beroepsonderwijs Bedrijfsleven) via de sectorkamers en de marktsegmenten alsook andere landelijke gremia door (vormen van) achterbanraadpleging;
  - Verwerven van formeel en materieel draagvlak bij het sectorale onderwijs, inclusief het maken sectorale afspraken.
- **Faciliteren van kennisdeling en informatievoorziening/netwerkfunctie**
  - Inventariseren van relevante informatie en zorgen voor verspreiding van deze informatie naar de leden/achterban;
  - Zorgen voor en stimuleren van kennisdeling gericht op inhoudelijke (opleidings)vraagstukken;
  - Klankbord zijn voor de landelijke, sectorale vertegenwoordigers, met name gericht op inhoudelijke (opleidings-)vraagstukken;

- Stimuleren van uitwisseling en samenwerking op het gebied van professionalisering.
- **Projecten**
  - Landelijke, sectorale projecten initiëren voor versterking van het sectorale onderwijs, zoals (meer) standaardisering om de kwaliteit van de opleidingen te verbeteren en borgen, en zo het vertrouwen van sectorale branches in het mbo-diploma te vergroten.

### **1.3 SBB en bedrijfstakgroepen**

SBB kent negen sectorkamers. Daarin bespreken onderwijs en sociale partners in paritair verband de sectorale (aansluitings-)vraagstukken die te maken hebben met de wettelijke taken van het onderwijs en de arbeidsmarkt (kwalificeren en examineren, beroepspraktijkvorming en doelmatigheid). De leden van de sectorkamers richten één of meer marktsegmenten in rond verwante opleidingsclusters of thema's. Deze marktsegmenten brengen (inhoudelijke) adviezen en standpunten ter besluitvorming in bij de sectorkamer.

Om de last en ruggenspraak van het sectorale onderwijs te borgen is er een directe verbinding tussen de onderwijsleden van de sectorkamers en de kerngroepen van de bedrijfstakgroepen. De onderwijsleden van de sectorkamers zitten in ieder geval in de kerngroep van de btg.

De beleidsadviseurs van de bedrijfstakgroepen dragen bij aan de voorbereiding en voor- en nazorg van de overleggen binnen de sectorkamer en marktsegmenten.

#### **Achtergrondinformatie**

Op de website van SBB vindt u meer informatie over de [VGG sectorkamer en marktsegmenten](#).

## 2 Activiteiten btg VGG 2019

Bij de keuze voor haar activiteiten baseert de btg zich enerzijds op het landelijk vastgestelde beleid door de ledenvergadering van de MBO Raad zoals het manifest '**MBO 2025**'

<http://www.mboraad.nl/publicaties/het-mbo-2025-manifest-voor-de-toekomst-van-het-mbo> (12 april 2015) en het bestuursakkoord '**Trots, vertrouwen en lef**' (7 februari 2018)

<https://www.rijksoverheid.nl/documenten/convenanten/2018/02/07/bestuursakkoord-mbo-2018-2022-trots-vertrouwen-en-lef>.

Bedrijfstakgroepen dragen sinds dit jaar bij aan de voorbereiding van de adviezen van de sectorkamer aan bestuur SBB bij opleidingen waarbij een doelmatigheidsvraagstuk speelt.

Het is in de fase van de duiding door de sectorkamer (met als hulpmiddel de Toolkit van SBB) van belang dat de sectorkamer beschikt over alle relevante informatie die kan helpen om een volledig beeld te krijgen over het kwalificatiedossier of de kwalificatie waarover de sectorkamer moet adviseren. Daarbij kan bijvoorbeeld worden gedacht aan informatie over doorstroom naar vervolgonderwijs, alumni-onderzoek, regionale prognoses van scholen, kenmerken van doelgroepen, anticyclisch opleiden, werkgelegenheid in aanpalende beroepen of trendrapportages van branches. Maar er is mogelijk ook nog andere informatie die relevant is. Partijen kunnen in de sectorkamer relevante informatie inbrengen ten behoeve van duiding. Het is daarbij van belang dat de btg-adviseurs de onderwijsbestuurders in de sectorkamer ondersteunen en hen zo goed mogelijk voorbereiden zodat zij aanvullende relevante informatie vanuit de leden van de bedrijfstakgroep (btg) kunnen inbrengen in de discussie in de sectorkamer.

Daarnaast voert de btg activiteiten uit op verzoek van de btg-leden en met instemming van de ledenvergadering.

Naast het plannen van de activiteiten, monitort de btg gedurende het jaar haar voorgenomen activiteiten (middels een PDCA-cyclus met kleurcodes).

Aan het eind van het jaar stelt de btg een jaarverslag op waarbij zij verantwoording aflegt over de gevolgde activiteiten.

De resultaten van de geplande activiteiten in 2019 staan opgenomen in het PDCA-overzicht op de volgende pagina's.

## PDCA 2020 - btg VGG - kerngroep

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

	Projectnaam	Activiteit	Opmerkingen	Stand van zaken 31 december 2019	status
KG 19.1	Kerngroep-overleg	Structureel overleg. Is ook vooroverleg sectorkamer	4 x per jaar	30/1, 22/5, 18/9 en 5/12	
KG 19.2	ALV / themadag	Overleg onderwijs en branche	2x per jaar (15 mei de eerste)	De ALV besluiten (vaststelling jaarverslag en activiteitenplan inclusief jaarrekening en begroting) zijn via een digitale ronde afgehandeld.	
KG 19.3	VGG Inspiratie dag		April	Dit is niet doorgedaan i.v.m. capaciteitsprobleem adviseurs (vacature)	



	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

### ACTIVITEITEN 2019 - PDCA btg VGG - onderwijscluster Gastvrijheid

	Project naam of thema	Activiteit		Stand van zaken per 31 december 2019	Status	
GA 19.1	Clusteroverleg	Bijeenkomsten onderwijscluster Gastvrijheid. Samenvoeging van de 4 WD's	4x pj	30/1, 15/5, 25/9 en 13/11		
GA 19.2	OWG	Bijeenkomsten werkgroepen bpv coördinatoren. (OWGH, OWGTR, OWGB)		OWGH (3x), OWGTR (3x) en OWGB (3x) 4 oktober gestart met plenair overleg alle OWG's, in de middag aparte OWG-overleggen.		
GA 19.3	Netwerk	Netwerkbijeenkomsten. Op verzoek leden onderwijscluster: MVT-netwerk	MVT 2x pj	Vanwege te weinig deelnemers is 2e keer niet doorgegaan. Prioriteiten op school kregen voorrang.		
GA 19.4		Kennisdeling dossier Dienstverlening	3-4 pj	Samenwerking met btg ZWS rondom KD: Dienstverlening. Vier kennisdelings-bijeenkomsten hebben plaatsgevonden.		
GA	Branche-overleggen	Reguliere overleggen met brancheorganisaties (KHN, NBOV, etc)		Dit jaar zijn er vooral overleggen geweest met NBOV. Met de toerismebranche (Reiswerk / Recron – Kikk-recreatie) en met KHN waren die gesprekken door verschillende omstandigheden wat minder structureel. Het verdient aandacht om deze overleggen weer structureel op te pakken in het komende jaar)		
GA 19.6	Herijking Overlegstructuur Onderwijscluster Gastvrijheid	De 4 WD's hebben zich voorgenomen om, gezien de steeds vaker overlappende thema's en doelgroepen en de ontwikkelingen in de branche, toe te werken naar een overlegstructuur waarbij het uitgangspunt is dat er 1 gemeenschappelijk onderwijscluster Gastvrijheid is, met 1 begroting en gezamenlijke thema's, maar waar wel de verschillende branches voor buitenstaanders herkenbaar blijven. Deze nieuwe structuur wordt in 2019 getest.	Mei 2019	Deze overlegvorm is succesvol gebleken en gaat de nieuwe standaard blijven. Opgemerkt dient te worden dat er thema's blijven die slechts 1 van de WD's aangaan. De gevonden werkvorm is als volgt: start plenaire bijeenkomst met gezamenlijke kennisdeling en thema's met daarop aansluitende WD's met specifieke thema's zoals bijvoorbeeld trends en ontwikkelingen bij TL&H.		
GA 19.7	Conferentie Gastvrijheidsopleidingen	Jaarlijkse onderwijsconferentie voor leden en medewerkers onderwijscluster Gastvrijheid	13 maart	Thema Duurzaamheid, voor ca 280 personen in Dalfsen. Hieraan gekoppeld een specifieke branche studiedag voor horeca en bakkers op 14 maart, georganiseerd door OWG's.		

GA 19.8	Wedstrijden Toerisme/recreatie bokaal	Jaarlijkse wedstrijd voor studenten van de TR-opleidingen	5-6 febr.	Deze wedstrijd blijft in eigen beheer. WDTR heeft besloten dit naast Skills te blijven doen. Scholen gebruiken dit o.a. als voorronde voor AEHT-wedstrijden. Eerder werden de wedstrijden uitgevoerd met gemengde teams uit verschillende scholen. Vanaf dit jaar is gekozen om teams samen te stellen per school.	
GA 19.9	Sterk beroepsonderwijs (VMBO-MBO)	Samenwerking met VSHO Ruim Baan voor Recreatie 2.0 Onderwijscommissie FMN		<u>Ruim Baan voor Recreatie</u> is als project komen stil te liggen. Bij Recron en Kikk-recreatie zijn veranderingen doorgevoerd, waardoor dit overleg even vooruitgeschoven is. Eind 2019 zijn de contacten weer aangehaald en is er een begin gemaakt met nieuwe planvorming. <u>Samenwerking VSHO</u> . Onderwijscluster Gastvrijheid heeft om diverse redenen het standpunt ingenomen dat de verbinding met VSHO een zaak is van de individuele scholen. OC Gastvrijheid speelt hier geen rol meer in. <u>Onderwijscommissie FMN</u> : Het contact met FMN is geborgd door deelname van 2 clusterleden in de onderwijscommissie van FMN.	
GA 19.10	Samenwerking Onderwijs-bedrijfsleven	Horeca-KHN (samenwerkingsagenda) <ul style="list-style-type: none"> <li>• Visieontwikkeling op Horeca (-onderwijs)</li> <li>• Onderwijs-arbeidsmarktconferentie</li> </ul>		De visieontwikkeling op horecaonderwijs is gedurende het jaar veranderd in een visieontwikkeling op gastvrijheidsonderwijs, waarbij ook Toerisme, Recreatie etc. een rol zijn gaan spelen. Dit is nu een traject in samenwerking met SBB/ marktsegment gastvrijheid. De conferentie heeft (nog) niet plaatsgevonden. Wel zie je dat dit soort initiatieven steeds vaker in de regio plaatsvindt.	
		Kikk-recreatie <ul style="list-style-type: none"> <li>• Imago campagne recreatiebranche</li> </ul>		De Imago campagne voor recreatie is als project komen stil te liggen doordat de Kikk-recreatie afgelopen jaar andere prioriteiten gesteld heeft.	
		Onderwijscommissie NBOV <ul style="list-style-type: none"> <li>• Opnieuw valideren van de bestaande afspraken rond certificering binnen de assessorenpool, samen met NBOV</li> </ul>		Gesprekken met NBOV over de assessorenpool lopen nog steeds. Mede hierdoor is het contact met NBOV het afgelopen jaar intensiever geworden.	
GA 19.11	LLO: Experimenten crossovers, mbo-certificaten, etc.	Kennisdeling en activiteiten ontplooiën om ontwikkelingen te volgen.		<i>Bijvoorbeeld:</i> Initiatief voor ontwikkelen van een landelijk dekkend aanbod van korte trainingen en cursussen voor de horecabranche (regionale invulling)  Dit initiatief is niet doorgezet. Cross overs, pilots en andere experimenten worden nauwgezet gevolgd en besproken in de overleggen.	
GA 19.12	Duurzaamheid/waste in horeca ETC	Kennisdelingsactiviteiten over projecten duurzaamheid, voedselverspilling (in Horeca en Bakkerij)		Individuele projecten op de scholen worden in de WD's gedeeld en meegenomen in het algehele onderzoek naar trends en ontwikkelingen in de gastvrijheidssector	
GA 19.13	Toekomst perspectief Toerisme/Gastvrijheid opl.	Visie ontwikkelen op de toekomstige toerisme opleidingen		De trends en ontwikkelingen zijn beschreven in samenwerking met scholen, interviews met stakeholders van scholen en SBB. Dit heeft een position paper opgeleverd waar in 2020 verder vorm en inhoud aan wordt gegeven.	

GA 19.14	Professionalisering	Ontwikkelen landelijke training praktijkopleiders/ leermeesters op basis van keuzedeel praktijkopleider.	Voorstel uit de OWGH om een landelijke leermeesteropleiding te ontwikkelen (E-learning /blended learning). De WDH-leden hebben besloten om hier geen collectief vervolg aan te geven.	
GA 19.15	Kwalificatiestructuur Keuzedelen etc.	Deelnemen in ontwikkelen en onderhouden Kwalificatiedossiers en keuzedelen: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Zelfst. Werkend facilitair medewerker (niveau 3)</li> <li>• Boulanger (niveau 4)</li> <li>• Brood en Banket</li> <li>• Patisserie (niveau 4)</li> </ul> Examineerbaarheid keuzedelen: signaleren problemen en meewerken aan oplossingen	De initiatieven voor deze opleidingen komen uit de btg. Ontwikkelen is een taak van SBB, waar expertise uit btg zijn betrokken. KD Brood en Banket wordt in 2020 in onderhoud genomen. FD3 en Boulanger zijn vastgesteld. FD3 is sinds studiejaar 2019-2020 operationeel.	
GA 19.16	Onderzoek vermeend kennistekort bakkersopleiding	Onderzoeksvraag formuleren Onderzoek uitvoeren Resultaten bespreken en de uitkomsten vergelijken met het kwalificatiedossier Brainstorm over oplossingen met stakeholders Aangeven waar begrenzingen liggen c.q. verdeling van maatregelen over stakeholders Verwerken in onderhoud KD en exameninstrumenten en andere kwaliteit bevorderende maatregelen	NBOV heeft een brief geschreven waarin wordt "geklaagd" over het tekort aan kennis van studenten brood en banket. Onderwijs herkent zich hier niet in. Reden voor onafhankelijk onderzoek.  <i>Gesprekken hierover zijn inmiddels gevoerd. De onderzoeksvraag is teruggetrokken. Er worden meer pragmatische oplossingen bedacht.</i>	
GA 19.17	Examinering Brood en banket	Examens voor Brood en Banket opnemen in een georganiseerde PDCA-kwaliteitscyclus waarbij de <b>OWGB-feedback</b> gaat geven op de kwaliteit en de gevonden verbeterpunten teruggeeft aan Examenwerk	In 2019 zijn goede afspraken gemaakt over samenwerking OWGB en Examenwerk.	

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

### ACTIVITEITEN 2019 - PDCA btg VGG - onderwijscluster Uiterlijke Verzorging

	Project naam	Activiteit	Stand van zaken 31 december 2019	Status
CC UV 19.1	Overleg Clustercommissie	Vorbereiding UV-ledenvergaderingen, vorbereiden kerngroep overleg en marktsegmenten	4 x plaatsgevonden	
UV 19.2	Ledenvergadering OC Uiterlijke Verzorging	Structureel overleg leidinggevenden opleidingen UV Kennisdeling, projecten, achterban marktsegment Winkelambacht	3 x plaatsgevonden	
UV 19.3	Brancheplatform Kappers	Structureel overleg onderwijs met branchevertegenwoordiging	3 x plaatsgevonden	
UV 19.4	UV-tweedaagse	Kennisdeling en scholing in samenwerking met Brancheplatform	2-daagse conferentie <i>21-22 november in Eindhoven. Georganiseerd door Summa College</i>	
UV 19.5	Activiteiten voortkomend uit Convenant Brancheplatform kappersactiviteiten	Cijfers en gegevens arbeidsmarkt	Alleen input geleverd	
		Masterclasses voor docenten en bedrijfsleven	Er zijn dit jaar geen masterclasses georganiseerd.	
		Bevorderen van Excellentie: SKILLS	Het bedoelde project heeft geen doorgang gevonden. SKILLS is wel een doorlopende activiteit waarbij de branche is vertegenwoordigd	
UV 19.6	Landelijk online beoordelingsinstru- ment Kappers	Ontwikkeling/ implementatie van een landelijk digitaal BPV-beoordelings- instrument voor de UV-opleidingen	Uv.praktijkbeoordelen.nl is uitvoerig getest in de pilots. Besluit om ermee verder te gaan in 2020-2021 ligt bij de individuele scholen.	
UV 19.7	Ontwikkelen Toekomstvisie UV- onderwijs	Activiteiten voortkomend uit vorig jaar ontwikkeld document "Wendbaarheid en veerkracht in de UV-opleidingen	In diverse bijeenkomsten is verder gewerkt aan de uitwerking van dit visiedocument. De uitgangspunten van deze visie zijn leidend voor de activiteiten van onderwijscluster UV	

	groen = afgerond
	oranje = lopend
	rood = loopt niet of loopt niet volgens planning (of nog niet gestart)
	blauw = on hold of geschrapt

### ACTIVITEITEN 2019 - PDCA btg VGG - onderwijscluster Groen

	Project naam/thema	Activiteit	Stand van zaken per 31 december 2019	Status
GR 19.1		Bijeenkomsten Onderwijscluster	Het onderwijscluster is bijeengewest op 8/2, 15/5, 2/10 en 8/12.	
GR 19.2		Bijeenkomsten Werkgroep bpv coördinatoren	Vanwege vacature beleidsadviseur is deze groep niet bijeen geweest.	
GR 19.3		Bijeenkomsten Werkgroep Skills coördinatoren	Werkgroep is bijeengewest op 11/1, 4/5 en 4/10	
GR 19.4		Netwerk chefs keuzedelen	Deze groep gebruikt digitale omgeving van MBO Raad (extranet) om kennis te delen samen en zijn ingevoegd bij de vergaderingen van het netwerk groen. Deze groep is sinds najaar 2019 niet meer fysiek bij elkaar geweest. Kennisdeling vindt digitaal plaats. Noodzaak tot landelijk overleg wordt minder omdat de accenten in de regio zijn komen te liggen.	
GR 19.5		Netwerk groen MBO	Het landelijk Netwerk Groen bestaat uit beleidsmedewerkers van de verschillende aoc's. Zij zijn bij elkaar geweest op 5/2, 15/5 en 4/10. Bijeenkomsten zijn ingevuld met kennisdeling en kennisontwikkeling rondom thema's.	
GR 19.6	Deltaplan BPV en Deltaplan Examinering	Twee trajecten die met elkaar in verbinding staan. Na analyse en advies Eric Jongepier wordt eind 2018 een plan van aanpak met begroting gemaakt en begin 2019 gestart met ontwerp nieuwe examens door leverancier Groene Norm en digitaal bpv handboek en daarna implementatie (3-jarig traject). Financiering wordt deels binnen de btg geregeld.	Op dit project zijn twee projectleiders ingezet. 1 voor kwaliteitsverbetering examinering en 1 voor invoering digitale BPV Tool. Beide projectleiders: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Hebben werkgroepen bij de AOC's ingericht</li> <li>• Hebben actief contact met de leveranciers van de huidige producten</li> <li>• Delen Kennis en voortgang in het onderwijscluster Groen</li> <li>• Liggen volgens de projectplannen op de uitgezette koers zowel inhoudelijk als in de tijd</li> </ul> Beide projecten lopen in kalenderjaar 2020 door.	
GR 19.7	Leven Lang Ontwikkelen	Samen met de groene branches verkennen hoe samen te werken aan Leven Lang Ontwikkelen voor het groene werkveld, te komen tot de gezamenlijke kaders en visie en daarop activiteiten ontplooiën. Begin studiejaar 2018-2019 is daarvan al de aftrap.	De eerste bijeenkomsten zijn geweest en zullen in 2020 verder uitgewerkt worden.	

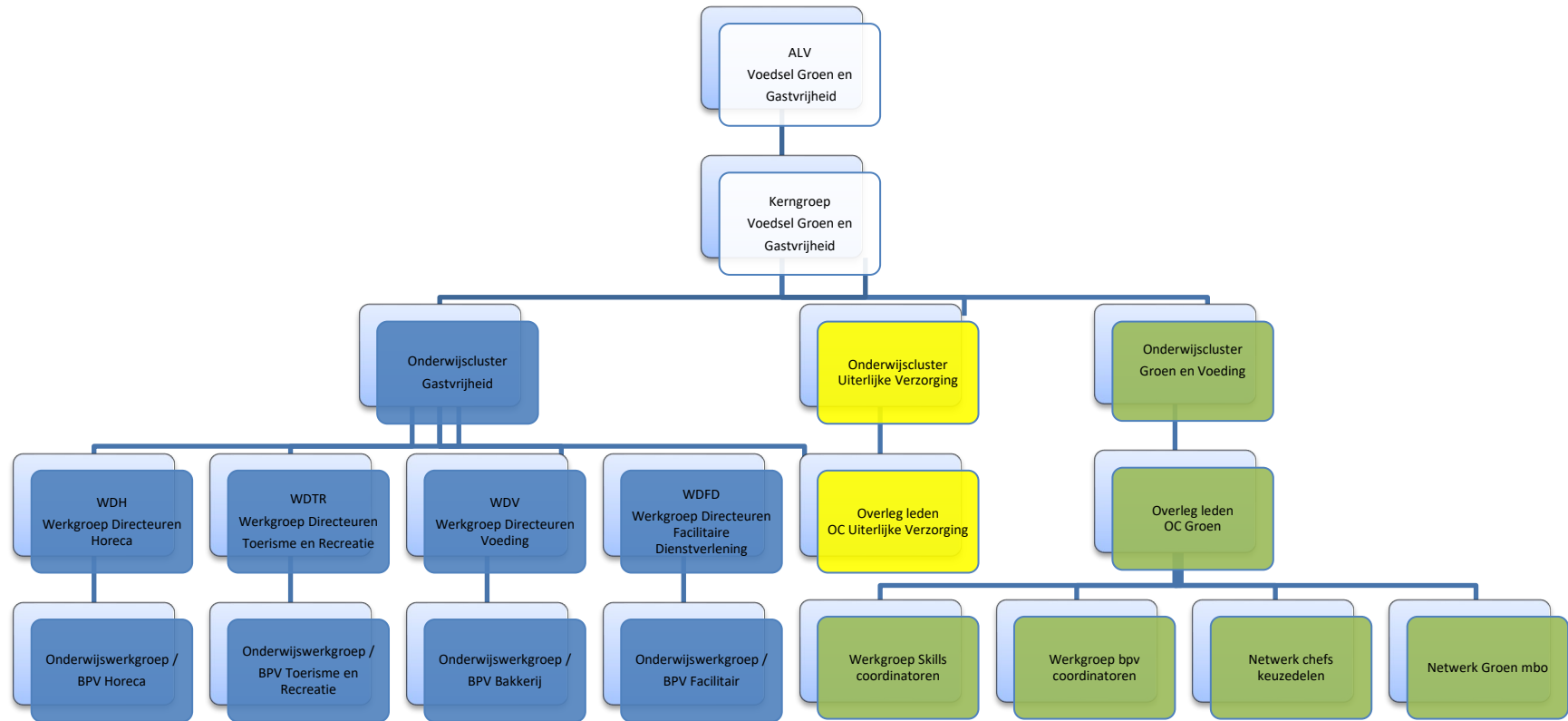
## **Bijlagen**

Bijlage 1 Vergaderstructuur

Bijlage 2 Samenstelling diverse gremia (Btg en SBB)

Bijlage 3 Aangesloten mbo-scholen bij de bedrijfstakgroep

## Bijlage 1 Vergaderstructuur



## Bijlage 2 Samenstelling diverse gremia (Btg en SBB)

De btg kent de volgende gremia:

1. Agendacommissie Sectorkamer
2. Sectorkamervergadering
3. Marktsegmentvergaderingen
4. Agendacommissie kerngroep
5. Kerngroep btg
6. Btg ledenbijeenkomsten
7. Themabijeenkomsten / studiedagen
8. Netwerken – werkgroepen directeuren (WD's)
9. Netwerken – onderwijswerkgroepen (OWG's)
10. Projectgroepen
11. Werkgroepen

### 1. Agendacommissie sectorkamer (belangenbehartiging)

- *Doel:* bespreken wat op de agenda van de SK komt en hoe het onderwerp wordt aangevlogen.
- *Deelnemers:* voorzitter (tevens voorzitter btg) en vicevoorzitter van de SK met de beleidsadviseurs btg
- *Frequentie:* 4x per jaar

### 2. Sectorkamervergadering (belangenbehartiging)

- *Doel:* besluitvorming en advisering bestuur SBB t.a.v. wettelijke taken en exploratiethema's
- *Deelnemers:* (onderwijsleden-) sectorkamer als lid en beleidsadviseur btg als toehoorder.
- *Frequentie:* 4x per jaar

### 3. Marktsegmentvergaderingen (belangenbehartiging)

- *Doel:* Advisering sectorkamer t.a.v. wettelijke taken en exploratiethema's
- *Deelnemers:* (onderwijsleden-) marktsegmenten als lid en beleidsadviseur btg als toehoorder.
- *Frequentie:* 4x per jaar

### 4. Agendacommissie btg kerngroep (belangenbehartiging)

- *Doel:* bespreken wat op de agenda komt van de verschillende overleggen/sessies en hoe het onderwerp wordt aangevlogen.
- *Deelnemers:* voorzitter van de kerngroep met de beleidsadviseurs btg en de secretaresse.
- *Frequentie:* 4x per jaar

### 5. Kerngroep (belangenbehartiging)

- *Doel:* dagelijkse leiding btg en linking pin naar overige gremia.
- *Deelnemers:* voorzitter is een onderwijs lid van de sectorkamer (hoeft niet perse de (vice-) voorzitter van de sectorkamer te zijn), leden zijn linking pins naar marktsegmenten en btg netwerken (onderwijsclusters) en de beleidsadviseur btg.
- *Frequentie:* bijeenkomsten 4x per jaar (i.v.m. o.a. voorbereiding begroting en jaarverslag).

### 6. Btg ledenbijeenkomsten (belangenbehartiging/kennisdeling/netwerfunctie)

- *Doel:* informeren, input ophalen, signaleren en richting bepalen. Tevens besluitvorming over zaken conform Huishoudelijk reglement (door de instellingsvertegenwoordigers)



- *Deelnemers*: alle door de MBO Raad leden (bestuurders) aangewezen instellingsvertegenwoordigers en de beleidsadviseur btg.
- *Frequentie*: 1-2x per jaar, afhankelijk van noodzaak kan er een extra inloop /belangenbehartigingsdag gepland worden.

#### **7. Themabijeenkomsten /studiedagen (kennisdeling/netwerkfunctie)**

- *Doel*: verdieping/verkenning van inhoudelijke onderwerpen en netwerkfunctie.
- *Deelnemers*: op basis van inschrijving (aankondiging via mailbestand en nieuwsbrieven). Dagvoorzitter varieert op basis van inhoud van de themadag.
- *Frequentie*: op basis van thema's die genoemd zijn in het activiteitenplan en op basis van actualiteit.

#### **8. Netwerken (kennisdeling/netwerkfunctie) – btg VGG: OWG's**

- *Doel*: specifieke inhoudelijke kennis delen.
- *Deelnemers*: per netwerk te bepalen (docenten, medewerkers met taken, coördinatoren internationalisering).
- *Frequentie*: per netwerk te bepalen.

#### **9. Projectgroepen (projecten)**

- *Doel*: een product opleveren op basis van wensen van de leden (projectgroep).
- *Deelnemers*: projectgroepen bestaan uit inhoudsdeskundigen/experts
- Projectgroepen kennen een langere doorlooptijd en worden aangestuurd door een (externe)projectleider. Terugkoppeling van de voortgang en uitkomsten/resultaten vindt plaats in de inloop/belangenbehartigingsdagen en/of thema/kennisdeling/studiesessies. De kerngroep treedt op als opdrachtgever.
- *Frequentie*: de aard van de opdracht bepaalt de vergaderfrequentie.

#### **10. Werkgroepen (projecten)**

- *Doel*: een vraagstuk kort verkennen en hierop adviseren.
- *Deelnemers*: Werkgroepen bestaan uit inhoudsdeskundigen/experts. Werkgroepen bestaan uit onderwijsleden, kiezen een voorzitter uit hun midden, zijn kortstondig van duur, zij brengen kort iets in kaart en/of bereiden een activiteit voor. Terugkoppeling van de voortgang en uitkomsten/resultaten vindt plaats in de inloop/belangenbehartigingsdagen en/of thema/kennisdeling/studiesessies. Werkgroepen ontstaan op verzoek van de kerngroep, onderwijsleden sectorkamer/marktsegmenten of leden btg.
- *Frequentie*: afhankelijk van wat noodzakelijk is.

**Onderwijsleden sectorkamer in SBB-verband**

<b>Naam</b>	<b>Mbo-/aoc-school</b>	<b>Functie in sectorkamer</b>
R.J.W. Winter	mboRijnland	voorzitter
H.C. de Bruijn	ROC Mondriaan	
J.C.A.M. van Alphen	SG de Rooi Pannen	
J.M.P. Moons	Wellantcollege	
<i>vacature</i>		
<i>vacature</i>		NRTO

**Kerngroepleden btg VGG**

<b>Naam</b>	<b>Mbo-school</b>	<b>Functie in kerngroep</b>
R.J.W. Winter	mboRijnland	voorzitter
H.C. de Bruijn	ROC Mondriaan	Vicevoorzitter en financieel contactpersoon
J.C.A.M. van Alphen	SG de Rooi Pannen	
P. van der Laan	mboRijnland	vz oc Uiterlijke Verzorging
E. Koldewijn	ROC van Twente	vz oc Gastvrijheid en vz marktsegment Gastvrijheid
J.M.P. Moons	Wellantcollege	
G. Oud	Clusius College	vz oc Gastvrijheid en vz marktsegment Groen
T. Kruijer	Aeres Mbo	
K. de Leest	SVO Opleidingen	
<i>vacature</i>		

**Clustercommissies**

Elke btg heeft een of meerdere onderwijsclusters, clustercommissie verzorgt de coördinatie.

**Clustercommissie leden Gastvrijheid**

<b>Naam</b>	<b>Mbo-school</b>	<b>Functie in onderstructuur</b>
E. Koldewijn	ROC van Twente	duovoorzitter WDH en vz marktsegment Gastvrijheid
M. Raaijmakers	Koning Willem I College	duovoorzitter WDH
S. van Ringelestijn	SG de Rooi Pannen	voorzitter WDTR
M. Schoorel	mboRijnland	voorzitter WDV en voorzitter marktsegment Winkelambacht
J.W. Flierman	ROC van Amsterdam	voorzitter WDFD

### Clustercommissie leden Uiterlijke Verzorging

Naam	Mbo-school	Functie in onderstructuur
P. van der Laan	mboRijnland	voorzitter
M. Riethof	ROC van Amsterdam	voorzitter marktsegment Uiterlijke Verzorging
S. Kasius	ROC Midden Nederland	
S. Kingma	ROC Friese Poort	lid marktsegment Winkelambacht
M.L. van Dijk	Summa College	
A. van Rijn-Delnoy	ROC Mondriaan	

### Clustercommissie leden Groen en Voeding

Naam	Mbo-school	Functie in onderstructuur
G. Oud	Clusius College	voorzitter en voorzitter marktsegment Groen
T. Kruijer	Aeres MBO	vicevoorzitter
R. de Rijder	SVO	

### Marktsegmenten sectorkamer VGG

In een sectorkamer zijn meerdere marktsegmenten geformeerd rond verwante opleidingsclusters of thema's. De marktsegmenten brengen (inhoudelijke) adviezen en standpunten ter besluitvorming in bij de sectorkamer.

Klik [hier](#) voor link naar leden marktsegmenten Groen, Gastvrijheid, Winkelambacht en Voeding.

Klik [hier](#) voor link naar leden marktsegment Uiterlijke Verzorging.

### Bijlage 3 Aangesloten mbo-scholen bij bedrijfstakgroep VGG

#### Leden Onderwijscluster Groen en Voeding

1	Aeres Mbo	8	Nordwin College
2	Citaverde College	9	Scalda – Groen College
3	Clusius College	10	Terra
4	Curio	11	Wellantcollege
5	Helicon Opleidingen	12	Zone-college
6	Landstede MBO	13	SVO opleidingen
7	Lentiz Onderwijsgroep		

#### Leden Onderwijsclusters Gastvrijheid en Uiterlijke Verzorging

1	Albeda	23	ROC Kop van Noord-Holland
2	Alfa-college	24	ROC Midden Nederland
3	Aventus	25	ROC Mondriaan
4	Curio	26	ROC Nijmegen
5	Da Vinci College	27	ROC Nova College
6	Deltion College	28	ROC Rivor*
7	Drenthe College	29	ROC Ter Aa*
8	Friesland College	30	ROC Tilburg
9	Graafschap College	31	ROC Top*
10	Koning Willem I College	32	ROC van Amsterdam
11	Landstede	33	ROC van Flevoland
12	MBO Amersfoort	34	ROC van Twente
13	MBO Utrecht *	35	Scalda
14	mboRijnland	36	SG De Rooi Pannen*
15	Noorderpoort	37	Summa College
16	Regio College	38	SVO Opleidingen*
17	Rijn IJssel	39	Vista College
18	ROC A12 * - Astrum College	40	Zadkine
19	ROC De Leijgraaf *		
20	ROC Friese Poort		*school biedt geen opleidingen
21	ROC Gilde Opleidingen		Uiterlijke Verzorging aan.
22	ROC Horizon College		